

## CARTA DE APOYO FINANCIERO PARA INMIGRACIÓN

[Nombre completo de la persona que ofrece el apoyo económico (patrocinador/apoyo)]

[Dirección completa en Estados Unidos (calle, número, ciudad, estado, código postal)]

[Teléfono ( ) \_-]

[Correo electrónico]

[Estatus migratorio en EE. UU. (por ejemplo: ciudadano/a estadounidense, residente permanente legal, permiso de trabajo válido, parole, etc.)]

[Fecha (DD/MM/AAAA)]

A quien corresponda:

Yo, [Nombre completo del patrocinador / persona que ofrece el apoyo], con domicilio en [Dirección completa en Estados Unidos], por medio de la presente confirmo que brindaré alojamiento y apoyo económico a [Nombre completo del beneficiario/a], nacido/a el [DD/MM/AAAA] en [Ciudad y País de nacimiento], durante su estadía en los Estados Unidos.

### 1. Relación con el beneficiario

[Nombre del beneficiario/a] es mi [describir relación: esposo/a, prometido/a, hijo/a, padre/madre, hermano/a, familiar político, amigo cercano de la familia, etc.].

Lo/la conozco desde [Mes/Año] y estoy al tanto de su situación actual y de la necesidad de apoyo económico y estabilidad mientras se encuentra en los Estados Unidos.

### 2. Motivo de la estadía en EE. UU.

El propósito de la estancia de [Nombre del beneficiario/a] en los Estados Unidos es [describir brevemente: reunificación familiar, visita temporal, proceso migratorio/ajuste de estatus, entrada humanitaria/parole, recuperación médica, etc.].

Mi intención es asegurar que [él/ella] tenga un lugar seguro donde vivir y cubra sus necesidades básicas durante este tiempo.

### 3. Vivienda y apoyo básico

[Nombre del beneficiario/a] vivirá conmigo en mi residencia ubicada en [Dirección completa en Estados Unidos].

Yo me comprometo a proporcionar:

- Alojamiento seguro y estable.
- Alimentación y necesidades básicas diarias.
- Transporte local (por ejemplo: a citas médicas, citas legales, citas migratorias).
- Ayuda con gastos personales esenciales durante el período de estancia.

Si es necesario, también acompañaré a [Nombre del beneficiario/a] a citas importantes relacionadas con su proceso migratorio u otros trámites oficiales.

4. Capacidad económica para brindar el apoyo  
Actualmente trabajo en [**Nombre del empleador / empresa**] como [**Puesto / Cargo**], desde [**Mes/Año de inicio del empleo**].  
Mi ingreso aproximado es de [**\$\_\_\_\_\_ USD al mes / \$\_\_\_\_\_ USD al año**].  
Con base en mi situación laboral y mis ingresos actuales, afirmo que puedo apoyar económicamente a [**Nombre del beneficiario/a**] sin necesidad de solicitar asistencia económica del gobierno.

Estoy dispuesto/a a adjuntar documentos como:

- Talones de pago recientes.
- Carta de mi empleador confirmando mi puesto y salario.
- Copia de mi identificación y prueba de domicilio.

5. No será una carga pública

Por medio de esta carta confirmo que [**Nombre del beneficiario/a**] no quedará sin vivienda ni sin apoyo básico durante su presencia en los Estados Unidos, y que yo asumiré los gastos esenciales de alojamiento, alimentación y manutención básica mientras dure su estancia.

6. Contacto para verificación

Si necesitan verificar la información contenida en esta carta o hacerme preguntas adicionales, pueden comunicarse conmigo:

Nombre: [**Nombre completo del patrocinador/apoyo**]

Teléfono: [( ) \_-]

Correo electrónico: [**Correo electrónico**]

Dirección: [**Dirección completa en Estados Unidos**]

Declaración

Declaro, bajo pena de perjurio según las leyes de los Estados Unidos de América, que la información incluida en esta carta es verdadera y correcta a mi leal saber y entender.

Atentamente,

[Firma manuscrita del patrocinador/apoyo]

[**Nombre completo del patrocinador/apoyo (en letra de molde)**]

[**Estatus migratorio en EE. UU. (por ejemplo: ciudadano/a estadounidense, residente permanente legal, etc.)**]

[**Dirección completa en Estados Unidos**]

[**Teléfono ( ) \_-**]

[**Correo electrónico**]

ANEXOS RECOMENDADOS (si los tienes)

- Copia de mi identificación (licencia de conducir, identificación estatal, pasaporte de EE. UU., tarjeta de residencia, permiso de trabajo, etc.).
- Prueba de domicilio (factura de luz/agua/gas, contrato de alquiler).
- Prueba de ingresos (talones de pago recientes, carta del empleador, última declaración de impuestos).

– Prueba de relación si existe (por ejemplo: certificado de matrimonio, acta de nacimiento que muestra la relación padre/madre-hijo/a, fotos familiares con fecha, etc.).