

[Tu nombre completo]  
[Tu dirección]  
[Ciudad, Estado, Código postal]  
[Tu correo electrónico]  
[Teléfono]

[Fecha]

[Nombre del supervisor o gerente]  
[Nombre de la empresa]  
[Dirección de la empresa]  
[Ciudad, Estado, Código postal]

Estimado/a [Nombre del supervisor]:

Por la presente, me dirijo a usted para presentar formalmente mi renuncia a mi puesto de [tu cargo] en [nombre de la empresa], con efecto a partir del [último día de trabajo, que puede ser calculado en función del período de preaviso].

He tomado esta decisión debido a la persistencia de un ambiente hostil en el lugar de trabajo, que ha afectado negativamente mi bienestar y desempeño. A pesar de mis esfuerzos por adaptarme y mantener un enfoque profesional, las condiciones actuales han hecho insostenible mi permanencia en la empresa.

Agradezco la oportunidad que me brindaron de formar parte de [nombre de la empresa] y valoro el tiempo que pasé aquí. Durante el período de preaviso, estoy dispuesto/a a colaborar en la transición de mis responsabilidades para asegurar una salida ordenada y lo menos disruptiva posible.

Lamento cualquier inconveniente que esta decisión pueda causar y agradezco su comprensión en esta situación.

Atentamente,  
[Firma (si es impresa)]  
[Tu nombre completo]