

[Tu nombre completo]  
[Tu dirección]  
[Ciudad, Estado, Código postal]  
[Tu correo electrónico]  
[Teléfono]

[Fecha]

[Nombre del director/a o responsable del colegio]  
[Nombre del colegio]  
[Dirección del colegio]  
[Ciudad, Estado, Código postal]

Estimado/a [Nombre del director/a o responsable],

Por la presente, me dirijo a usted para presentar formalmente mi renuncia al puesto de [tu cargo, por ejemplo, "profesor de Matemáticas", "empleado administrativo", etc.] en [nombre del colegio], con efecto a partir del [último día de trabajo, por ejemplo, "30 de septiembre de 2024"].

Esta decisión ha sido tomada después de una cuidadosa reflexión y responde a [motivo de la renuncia, por ejemplo, "razones personales", "un cambio de carrera", "una mudanza", etc.]. Mi tiempo en [nombre del colegio] ha sido muy enriquecedor y valoro profundamente las experiencias y relaciones que he desarrollado durante mi permanencia aquí.

Me comprometo a colaborar en la transición de mis responsabilidades y a asegurar una salida lo menos disruptiva posible para el colegio y para mis colegas. Estoy dispuesto/a a ayudar en todo lo que sea necesario durante el período de preaviso para facilitar una transición ordenada.

Agradezco sinceramente el apoyo y las oportunidades que se me han brindado en [nombre del colegio] y espero que podamos mantenernos en contacto en el futuro.

Atentamente,  
[Firma (si es impresa)]  
[Tu nombre completo]